



銘傳大學

MING CHUAN UNIVERSITY  
The First U.S.-Accredited University in Asia

學務處  
Student Affairs Division

# 111學年度大四學生週會 畢業典禮重要事項報告

報告人:陳連偉教官  
時間:112年5月19日



# ◆ 畢業典禮規劃

111學年度  
畢業典禮





## 畢業典禮的時間、地點

台北校區：112年6月10日(六) 逸仙堂

### ➤ 集合時間

17:00前至各班分配換裝教室換穿學士服完畢。

17:00正冠、受獎人員會場就位，參加最後預習。

17:30-18:00由舉牌學生引導開始進入各班位置就座。

➤ 校長及貴賓入場 18：28

➤ 典禮正式開始 18：30

➤ 預計典禮結束 19：55



# 台北校區畢典各院系場地分配表(一)

系(所)	場地(教室)	班級	系(所)	場地(教室)	班級
企管系	F301	志工待命休息區 (企管、風保共用)	會計系	B401	志工待命休息區
	F507	企四甲		B402	會計四甲
	F512	企四乙		B403	會計四乙
	F513	企四丙		B404	會計四丙
	F514	企四丁		B405	會計四丁
	F604	企管所(含高經班)		B406	會計所
	H104	博士班家屬休息區	傳播學院	H501	志工待命休息區
風保系	F301	志工待命休息區 (企管、風保共用)		H502	新聞四甲
	F201	風保四甲		H503、H504	廣銷四甲
	F202	風保四乙		H505、H506	新傳四甲
	F203	風保四丙		H507	新傳所
	F505	風保所		H606	廣電四甲

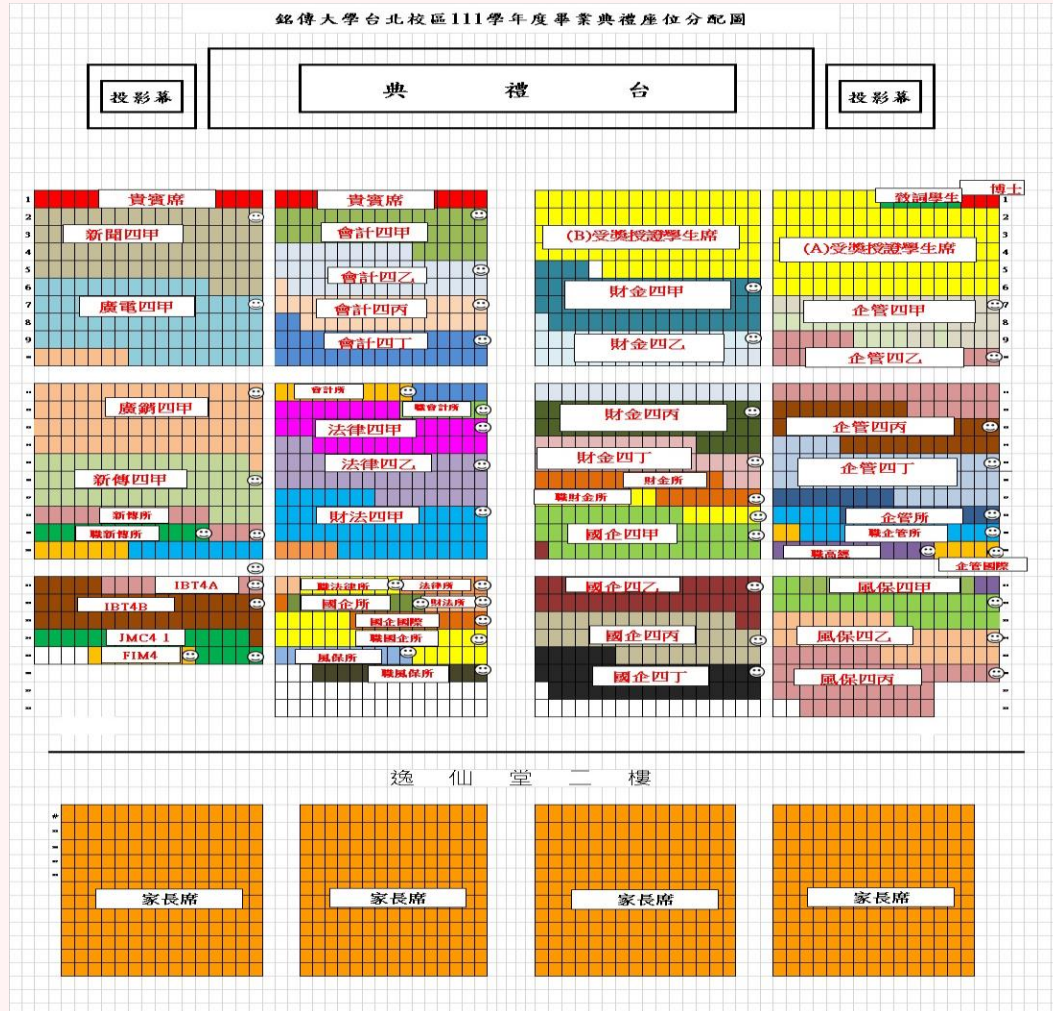


# 台北校區畢業典禮各院系場地分配表(二)

系(所)	場地(教室)	班級	系(所)	場地(教室)	班級
國企系	D101	志工待命休息區	法律學院	H404	志工待命休息區
	D102	國企四甲		H402	法律四甲
	D103	國企四乙		H403	法律四乙
	D104	國企四丙		H401	財法四甲
	D105	國企四丁		H202	法律所、財法所
	D106	國企所		H204	職法律所
財金系	D306	志工待命休息區	國際學院	H604	志工待命休息區
	D202	財金四甲		H601	IBT4A
	D203	財金四乙		H602	IBT4B
	D204	財金四丙		H603	FIM4、JMC4
	D205	財金四丁		家長 休息區	B301-
	D206	財金所	B305		



# 台北校區-得獎人員(含授證代表)座位圖





# 畢業典禮程序概要

時間: 18:28-20:15

- 一、恭迎董事長、校長及貴賓進場--1828
- 二、典禮開始-----1830
- 三、系、所旗暨師長進場-----1832
- 四、全體肅立-----1836
- 五、主席就位-----1837
- 六、唱國歌-----1838
- 七、介紹貴賓-----1841





八、校長致詞	1845
九、總校長致詞	1850
十、貴賓致詞(暫20分鐘)	1900
十一、頒獎	1920
(一)大學部學業成績優良獎	
(二)全勤獎	
(三)傑出專題研究獎、優秀義工獎、績優社團 負責人獎、體育成績特優獎、十力獎	
(四)五育全能獎	





- 十二、行畢業式-----1925
  - (一)大學部大學部一般生正冠暨授證
  - (二)研究所碩士暨在職專班正冠暨授證
  - (三)研究所博士班正冠暨授證
- 十三、畢業生代表致謝詞-----1935
- 十四、畢業生代表獻花-----1940
- 十五、全體畢業生向校長及師長行謝師禮-1945
- 十六、唱校歌、薪火相傳、特效施放-1946
- 十七、禮成、播放畢業MV-----1950
- 十八、戶外施放煙火-----2015



## 頒獎、正冠及授證程序

- 一、各項受獎及授證，依實際受獎人數編排班列數，全體上台，並由**第一班中間(第八位)同學**代表接受校長頒發之獎狀。
- 二、受獎(證)後全體人員與校長**合影**。



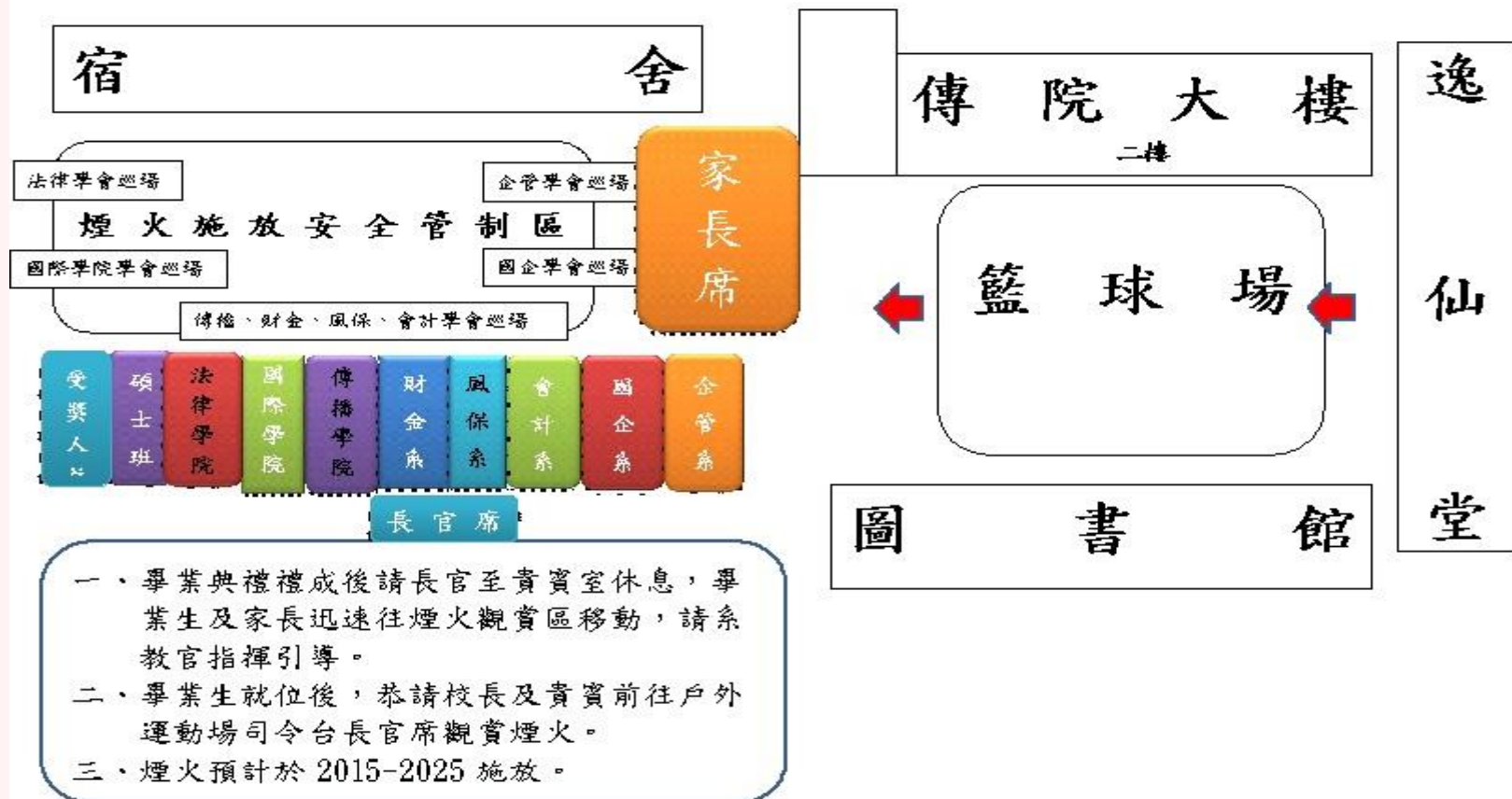
# 戶外煙火管制區圖





# 戶外煙火欣賞區域分配圖

## 111 學年度台北校區畢業典禮戶外煙火欣賞位置圖





# 畢業典禮預演

台北校區:112年6月8日(四)09:00於逸仙堂

➤ 出席學生：

1.各獎項受獎學生

2.授證代表、司儀、致詞代表、獻花代表及薪火相傳代表。

➤ 服裝以整潔大方為原則，嚴禁著短褲、涼(拖)鞋。

➤ 需出席同學名單公告於學校畢業典禮專門網頁-「台北校區」內(<http://mcugrad.mcu.edu.tw/>)，請同學注意瀏覽。







## 畢業典禮注意事項-1

- 畢業典禮相關資訊請至畢業典禮專門網頁觀看。畢業典禮專門網頁網址<http://mcugrad.mcu.edu.tw/>。
- 會場二樓設置1400位家長席，各系所依調查表分配，今天週會後發放觀禮證，請班代當場清點張數並簽名確認。
- 考量大型聚會場所，畢業典禮除上台領獎時可暫時摘下口罩合照外，餘均須戴上口罩。
- 若欲補位會場二樓家長觀禮席，請於18時前至圖書館覽室轉播區休息等候，俟就坐情況通知補位。





## 畢業典禮注意事項-2

- 當天若因故請假，請於5月28日前上網完成電子表單填製，俾完成請假與統計出席人數。
- 服裝規定：學士服、白襯衫、黑領帶、黑皮鞋（男同學宜著深色長褲，女同學裙長不超過學士服、膚色絲襪為宜，禁穿涼(拖)鞋）。
- 個人物品與衣物置放各班分配教室，由各志工學生看管，貴重物品隨身攜帶慎防遺失或遭竊。



## 畢業典禮注意事項-3

- 頒獎時為顧慮安全與秩序維持，請勿至台前攝影，學校已請專人拍照，典禮兩週後學生可逕行學校網頁-我愛銘傳(網址：<https://www.facebook.com/justmcu>)下載。
- 詳細相關注意事項、行畢業式與領獎說明簡報均將公告於學校畢業典禮專門網頁，請隨時上網瀏覽。



## 畢業典禮注意事項-4

- **18:00**至貴賓致詞完畢前暫不開放入場，請同學及家長**準時就位**。
- 家長席除會場二樓1400席外，可至B301-B305教室觀賞收視。
- 請與會同學謹守**愛校、護校**之精神，共同維護典禮的莊嚴與秩序。

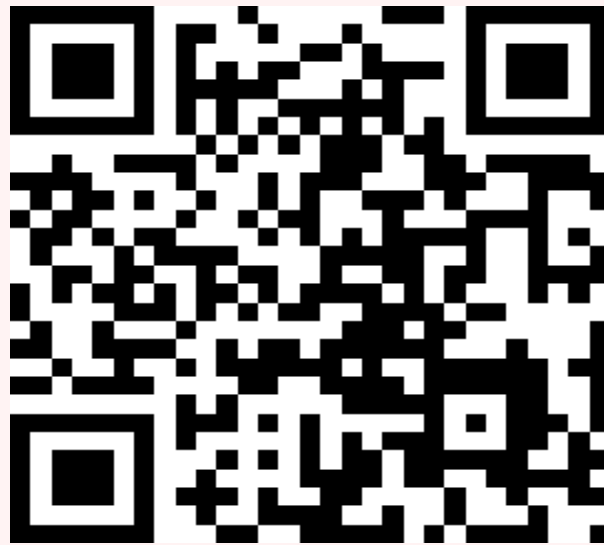


# 賡續辦理電子表單登記1/2

畢業生畢業典禮請假登記(email信箱須設為  
@me.mcu.edu.tw)

電子表單連結：(5月27日前完成登記)

<https://forms.gle/zoNrNFP5mfrX16Qp7>



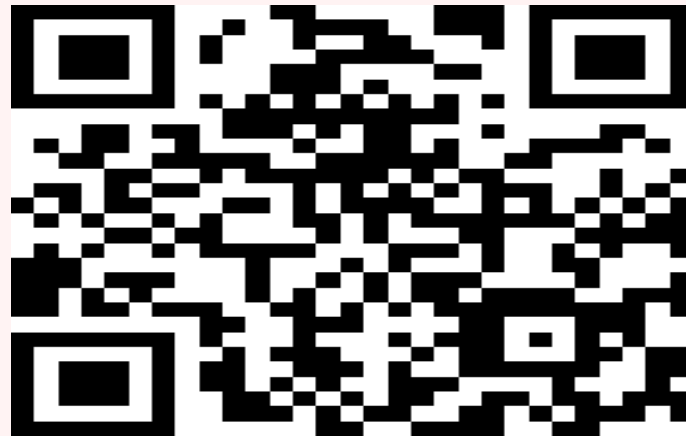


## 賡續辦理電子表單登記2/2

得獎畢業生畢業典禮請假登記(email信箱須為  
@me.mcu.edu.tw)

電子表單連結：(5月27日前完成登記)

<https://forms.gle/gqczrrJsmXwAX1f5A>







銘傳大學

MING CHUAN UNIVERSITY  
The First U.S.-Accredited University in Asia

學 務 處  
Student Affairs Division

祝 福

順 利 畢 業

迎 向 人 生 下 一 階 段

